

Kvalitetsstandard for målrettede pædagogiske opgaver	
1. Lovgrundlag	Lov om Social service § 85
2. Hvilke behov dækker ydelsen?	Støtte, hjælp og vejledning til tilrettelæggelse og planlægning af opgaver, så beboeren så vidt muligt selv kan udføre disse.
3. Formål	<ul style="list-style-type: none"> • At opnå den største grad af selvstændighed. • At beboeren får en forståelse af hvad han/hun selv kan og hvad han/hun har brug for hjælp til, for at få en god hverdag.
4. Hvem kan modtage ydelsen?	Alle beboere i Bofællesskabet Birthe Marie som har brug for denne støtte.
5. Ydelsen kan omfatte:	<p>Vejledning og oplæring i at varetage opgaver i forbindelse med daglig livsførelse som f.eks.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Støtte til at skrive indkøbsseddel evt bruge billeder. • Støtte til at foretage indkøb. • Støtte til at stille indkøb på plads. • Støtte til at rydde op i gamle indkøb. • Støtte til økonomi, budget og planlægning. • Støtte til rengøring og oprydning. • Støtte til tøjvask. • Støtte til kostplaner. • Støtte til madlavning. • Støtte til udførelse af opgaver i fælleshuset. • Støtte til at huske aftaler. • Støtte til besøg hos læge, tandlæge, fodlæge, osv. • Støtte til kontakt med bank, offentlige myndigheder osv. • Støtte til kontakt med pårørende, sociale kontakter osv. • Støtte til kontakt med arbejde, fritidsaktiviteter osv.
6. Hyppighed.	Dette aftales mellem beboer og personalet ud fra individuelle behov. Alle beboere får tilbud om en hjemmedag ugentlig med pædagogisk støtte
7. Hvem leverer ydelsen.	Personalet i Bofællesskabet Birthe Marie.

8. Kompetencekrav til medarbejderen	<p>Alt fastansat personale i Bofællesskabet er uddannet socialpædagoger. Personalet har tavshedspligt og oplysningspligt. Personalet arbejder ud fra Bofællesskabets værdigrundlag.</p>
9. Forventninger til beboeren.	<p>At beboeren deltager aktivt og ønsker at modtage den aftalte støtte. Støtten foretages ikke uden deltagelse af beboeren. Beboerens hjem er arbejdsplads for personalet som skal levere hjælpen og er derfor omfattet af arbejdsmiljøloven.</p>
10. Kvalitetsmål	<p>At give beboeren mulighed for at udvikle og vedligeholde personlige færdigheder. Støtten vil afhænge af en individuel vurdering. Udgangspunktet er den enkelte beboers ønske om støtte.</p>
11. Evaluering af kvalitetsmål	<p>Der foretages løbende evaluering af kvalitetsmål, minimum 1 gang årligt.</p>
12. Klageadgang	<p>Der kan rettes henvendelse til:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Birthe Maries forstander. 2. Birthe Maries bestyrelse. 3. Høje-Taastrup kommune.